

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Omnicomprensivo "G. Spataro" Gissi (CH)

Via Provinciale - 66052 GISSI (CH) - Tel. 087393406

E-mail: chtd07000b@istruzione.it - www.omnicomprensivospataro.it

Codice Fiscale 92032360692

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO - "G.SPATARO"-GISSI
Prot. 0006176 del 15/04/2024
VI-2 (Uscita)

Distretto Scolastico n. 11

Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-37172 – TITOLO: Cittadini competenti.

CUP: D84D23003260006

Linea di Intervento B - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

CIG: B141BFC1EE

Disciplinare Trattativa diretta fuori MEPA con un unico operatore economico

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la scrivente istituzione scolastica, *così come da determinazione del Dirigente Scolastico prot. n° 6167 del 15.04.2024*, intende affidare mediante trattativa diretta con un unico operatore economico la fornitura di n. 1 servizio di formazione rientrante nel progetto in oggetto.

La trattativa diretta non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva, che avverrà a insindacabile giudizio della stazione appaltante.

La fornitura dei servizi dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 12,00 del giorno 22 aprile 2024**.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di servizi di formazione per il percorso indicato nell'allegato capitolato tecnico e finalizzati alla realizzazione dei percorsi.

La trattativa diretta non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva laddove l'offerta non risultasse congrua e coerente con le disponibilità del committente. Nessuna motivazione in merito è dovuta dal committente all'operatore economico in casi di rifiuto dell'offerta.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalle UCS del Ministero per la realizzazione dei percorsi ed è stimata in **euro 3.904,00 (tremilanovecentoquattro/00) complessivi massimi comprensivi di IVA al 22% se dovuta e di ogni altro onere per n. 32 ore di formazione livello B2 lingua inglese.**

Il Responsabile del progetto, ai sensi dell'art. 15, del Dlgs. n. 36/2023, è la Dirigente Scolastica pro tempore dell'Istituto Dott.ssa Aida Marrone.

2.2. Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

I servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare

2.3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che **il CIG del lotto unico è B141BFC1EE.**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla menzionata normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

2.4. Luogo e orari di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede centrale dell'istituzione scolastica. Gli orari previsti per la formazione saranno comunicati non oltre i 15 giorni lavorativi dall'inizio effettivo delle attività formative. La non accettazione degli orari dei percorsi formativi comporterà immediato recesso del contratto

2.5. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare e firmata dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste.

2.6. Stipula ed eventuale contratto collegato

La sottoscrizione della stipula avverrà entro 15 giorni dall'accettazione dell'offerta solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta.

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

Fino a quella data, la stazione appaltante si riserva il diritto di revocare la stipula laddove non fossero pervenuti i documenti mancanti.

2.7. Ulteriori informazioni

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il **Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).**

2.8. Condizioni particolari di esecuzione dei servizi di formazione

Le attività di formazione comprendono tutte le attività indicate nel capitolato allegato e dovranno avere inizio entro il mese di maggio 2024 e concludersi entro e non oltre il 15 dicembre 2024.

Non sono ammessi costi aggiuntivi.

Con l'invio dell'offerta, con allegato progetto esecutivo, disciplinare e capitolato siglati in ogni pagina e firmati in calce costituiscono formale accettazione delle condizioni di cui al presente articolo anche se le stesse dovessero o potessero configurarsi come clausole vessatorie.

2.9. Esecuzione del servizio

Il termine previsto per l'avvio delle attività formative è maggio 2024.

Il termine ultimo previsto per il termine del servizio di formazione, compresi eventuali test finali è il 15 dicembre 2024.

Il pagamento sarà effettuato a conclusione del servizio, previa emissione di fattura elettronica e previa ricezione da parte dell'Istituto del finanziamento previsto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito. In nessun caso una eventuale fattura emessa in contrasto con quanto indicato al punto precedente, anche se accettata, potrà essere pagata fino alla emissione del certificato di regolare esecuzione di cui sopra.

La revisione dei prezzi, in conformità con l'art. 60 del Dlgs 36/2023, non trova applicazione in quanto l'offerta economica è parametrata alle UCS definite dal Ministero.

2.10. Cause di risoluzione anticipata

Il venire meno, successivamente all'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nella presente procedura determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida.

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- *mancato rispetto del divieto di subappalto (ove non previsto espressamente nell'offerta);*
- *non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione alla trattativa ed alla fase contrattuale;*
- *violazione dell'obbligo di riservatezza;*
- *mancaza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;*
- *frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;*
- *cessione dell'azienda, dell'attività da parte dell'affidatario, oppure fallimento concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere lo stesso.*
- *La risoluzione espressa prevista nel precedente comma diventerà senz'altro operativa a seguito della comunicazione che l'Amministrazione darà per iscritto all'aggiudicatario, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.*
- *La risoluzione dà diritto all'Amministrazione a rivalersi su eventuali crediti dell'affidatario nonché sulla garanzia prestata. La risoluzione dà altresì alla stazione appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del maggior costo sostenuto dalla stazione appaltante rispetto a quello previsto.*

2.11. sospensione

Questa stazione appaltante ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

2.12. recesso

Questa stazione appaltante può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento.

In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato alla prestazione resa, comprensiva delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura massima del 10% dell'importo contrattuale.

Il pagamento di quanto previsto è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese

programmate comunque da onorare e da documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse.

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

2.13. Accettazione

L'apposizione della firma costituisce formale accettazione di tutte le clausole e gli articoli contenuti nel presente disciplinare.

3. Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Vasto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Aida MARRONE
(Documento firmato digitalmente)

Data _____

*Firma digitale dell'operatore o firma
autografa con allegata copia del documento di riconoscimento*

In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico